|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **因公出访事后公示表** | | | | |
| 任务名称 |  | | | |
| 交流形式 |  | | | |
| 拟出访人员名单 | 姓名 | 性别 | 所在部门 | 职务 |
|  |  |  |  |
| 出访国家(地区) |  | | 过境国家(地区) |  |
| 出访日期 | 离境日期 |  | 抵境日期 |  |
| 国外邀请人姓名、单位 |  | | | |
| 实际日程安排 |  | | | |
| 费用来源（全由外方出资可不填写下列经费使用详情） |  | | | |
| 经费使用情况 | 出国预算 | | 实际支出 | |
| 国际旅费 |  | |  | |
| 住 宿 |  | |  | |
| 补 助 |  | |  | |
| 其 它 |  | |  | |
| 合 计 |  | |  | |
|  |  | |  | |
| 出 访 总 结 | | | | |
|  | | | | |